



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 565 del 08/06/2020

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 472 del 10/06/2020

I Direzione “Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale”
Servizio “Gestione Giuridica del Personale”
Ufficio “Selezioni e Mobilità”

OGGETTO: Trasformazione del rapporto di lavoro dell'Esecutore Amministrativo cat. giuridica B1 – economica B7, Sig. Astone Ignazio, matricola n.1427, a decorrere dal 01/07/2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

VISTA l'istanza del 28/05/2020, indirizzata al Dirigente della III Direzione “Viabilità Metropolitana”, assunta al protocollo in data 29/05/2020 al n.672/III e pervenuta a questo Servizio via e-mail in pari data, con la quale il dipendente Sig. Astone Ignazio, matricola n. 1427, con il profilo professionale di Esecutore Amministrativo cat. giuridica B1 – economica B7, ha chiesto, la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time di tipo orizzontale, con articolazione della prestazione lavorativa ridotta e distribuita su 5 giorni settimanali, nella misura giornaliera di 4 ore il lunedì e 3 ore e 30 minuti dal martedì al venerdì, per complessive 18 ore settimanali, a decorrere dal 01/07/2020, per il previsto svolgimento di altra attività lavorativa autonoma;

VISTO l'art.32 del Vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questo Ente;

VISTO il nulla-osta del Dirigente della III Direzione “Viabilità Metropolitana”, apposto in calce all'istanza sopracitata;

CONSIDERATO che il dipendente nell'istanza sopracitata, ha dichiarato che l'ulteriore attività lavorativa non comporta situazione di conflitto di interesse né di incompatibilità con l'attività di servizio svolta presso l'Ente e che si impegna a comunicare, entro 15 giorni, l'inizio dell'attività lavorativa esterna;

VISTO il CCNL del 21/05/2018 relativo al personale del Comparto Funzioni Locali-triennio 2016-2018, Capo III – Lavoro a tempo parziale - artt. da 53 a 55;

CONSIDERATO, altresì, che il comma 7, dell'art.53 del sopracitato contratto, prevede che i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale, qualora la prestazione non sia superiore al 50% di quella a tempo pieno, possono svolgere un'altra attività lavorativa e professionale, subordinata o autonoma, nel rispetto delle vigenti norme in materia di incompatibilità e di conflitto di interessi e che, i suddetti dipendenti sono tenuti a comunicare, entro 15 giorni, all'Ente nel quale prestano servizio l'eventuale successivo inizio o la variazione dell'attività lavorativa esterna;

CHE il dipendente Sig. Astone Ignazio è stato assunto il 16/12/1988, alle dipendenze di questo Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

CHE la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro del dipendente Sig. Astone Ignazio, rientra nella percentuale del 25% della dotazione organica complessiva della categoria B, rilevata al 31 dicembre 2019, come previsto dall'art.53, comma 2, del CCNL del 21/05/2018;

PRESO ATTO che il dipendente ha presentato domanda di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale con cadenza semestrale (giugno-dicembre), ai sensi dell' art.53, comma 4, del CCNL del 21/05/2018;

CHE, pertanto, si può aderire alla richiesta avanzata al dipendente Sig. Astone Ignazio;

CHE i dipendenti a tempo parziale orizzontale hanno diritto ad un numero di giorni di ferie pari a quello dei lavoratori a tempo pieno, come previsto dall'art.55, comma 9, del CCNL del 21/05/2018;

VISTO il D.Lgs n.61 del 25/02/2000;

VISTO l'art.46 del D.Lgs n.276 del 10/09/2003 che apporta modifiche al decreto legislativo sopracitato;

VISTO l'art.1, commi da 56 a 58, della legge finanziaria n.662 del 23/12/1996;

VISTO l'art.73 della legge n.133/2008, che apporta modifiche ai commi 58 e 59 dell'art.1 della legge n.662/1996;

VISTA la legge n.183 del 04/11/2010 c.d. collegato lavoro e la circolare n.9/2011 della Presidenza del Consiglio dei ministri -Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTA, altresì, la legge n.183 del 12/11/2011 – legge di stabilità per il 2012 che all'art.22 introduce ulteriori modifiche in materia di part-time;

VISTA la L.R. n° 48 dell'11 dicembre 1991 e la L.R. n° 30/2000 che disciplinano l'Ordinamento Regionale degli Enti Locali in Sicilia;

VISTO il D.Lgs n.267/2000;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VISTO lo Statuto Provinciale;

VISTA la L.R. n° 8/2014;

VISTA la L.R. n° 26/2014;

VISTA la L.R. n° 15/2015;

VISTA la L.R. n°8/2016;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento sui controlli interni;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

P R O P O N E

PER QUANTO in premessa, che qui deve intendersi espressamente riportato;

ACCOGLIERE l'istanza di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time di tipo orizzontale, con prestazione lavorativa nella misura del 50% dell'orario di lavoro a tempo pieno, avanzata dal dipendente Sig. Astone Ignazio con matr. n.1427, con il profilo professionale di Esecutore Amministrativo cat. giuridica B1 – economica B7;

DARE ATTO che la tipologia di part-time sarà articolata con prestazione lavorativa ridotta, distribuita su 5 giorni settimanali, nella misura giornaliera di 4 ore il lunedì e 3 ore e 30 minuti dal martedì al venerdì, per complessive di 18 ore settimanali;

STABILIRE che il rapporto di lavoro part-time di tipo orizzontale, avrà inizio dal 01/07/2020, per un periodo non inferiore a un biennio, ai sensi dell'art.53, comma 13, del CCNL del 21/05/2018 e, comunque, nel rispetto dell'art.32 del Vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

STABILIRE, altresì, che il dipendente Sig. Astone Ignazio con rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale, ha diritto ad un numero di giorni di ferie pari a quello dei lavoratori a tempo pieno, ai sensi dell'art.55, comma 9, del CCNL del 21/05/2018;

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari.

Il Responsabile del Servizio P.O.

(Dott. Felice Sparacino)

I L D I R I G E N T E

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti,

D E T E R M I N A

ACCOGLIERE l'istanza di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time di tipo orizzontale, con prestazione lavorativa nella misura del 50% dell'orario di lavoro a tempo pieno, avanzata dal dipendente Sig. Astone Ignazio con matr. n.1427, con il profilo professionale di Esecutore Amministrativo cat. giuridica B1 – economica B7;

DARE ATTO che la tipologia di part-time sarà articolata con prestazione lavorativa ridotta, distribuita su 5 giorni settimanali, nella misura giornaliera di 4 ore il lunedì e 3 ore e 30 minuti dal martedì al venerdì, per complessive 18 ore settimanali;

STABILIRE che il rapporto di lavoro part-time di tipo orizzontale, avrà inizio dal 01/07/2020, per un periodo non inferiore a un biennio, ai sensi dell'art.53, comma 13, del CCNL del 21/05/2018 e, comunque, nel rispetto dell'art.32 del Vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

STABILIRE, altresì, che il dipendente Sig. Astone Ignazio con rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale, ha diritto ad un numero di giorni di ferie pari a quello dei lavoratori a tempo pieno, ai sensi dell'art.55, comma 9, del CCNL del 21/05/2018;

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri finanziari;

TRASMETTERE copia della presente determinazione dirigenziale:

Al Sindaco Metropolitano;

Al Commissario Straordinario;

Al Segretario Generale;

All' Ufficio "Albo Pretorio ";

Al Dirigente della III Direzione "Viabilità Metropolitana";

Al Dirigente della II Direzione "Servizi Finanziari e Tributari" – Servizio "Gestione economica del personale" per gli adempimenti di competenza.

Al dipendente con matricola in oggetto indicata.

Il Dirigente
Avv. Anna Maria Tripodo

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole e si attesta che il provvedimento è obbligatorio e necessario al fine di evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

Il Dirigente
Avv. Anna Maria Tripodo